

Утверждено  
Директор ГКОУ «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная  
школа-интернат №27»  
Н.Ю.Чумаченко  
Приказ № 108/2 от 29.12.2023 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ  
ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 27» НА 2024 ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок реализации	Результат
<b>I. Подготовительный этап</b>				
1.	Пополнение учебных кабинетов специальным лабораторным, техническим оборудованием, необходимыми программами и учебно-методическими комплексами для реализации ФГОС общего образования	Директор, начальник АХО, зам.директора по безопасности и ИТ, главный бухгалтер	По отдельному графику	Образовательная среда, соответствующая требованиям требованиям ФЗ № 273-ФЗ, СанПиНов и ФГОС общего образования. Ресурсная база, соответствующая современному содержанию образования.
2.	Реализация мероприятий по созданию архитектурной доступности, обеспечение специальных зон для обучения и развития, оснащение специализированным учебным и коррекционно-развивающим оборудованием, введение новых	Директор, начальник АХО, зам.директора по безопасности и ИТ, главный бухгалтер	По отдельному графику	Улучшение материально-технической базы школы, создание доступной среды.

	профилей трудового обучения и др.			
3.	Подготовка аукционной документации по приобретению необходимого современного оборудования	Главный бухгалтер, контрактный управляющий, юрист	По отдельному графику	Проведение аукционов по закупке необходимого оборудования
<b>II. Основной этап</b>				
1.	Закупка, доставка и наладка оборудования	Директор, начальник АХО, зам.директора по безопасности и ИТ, главный бухгалтер	По отдельному графику	
2.	Разработка и утверждение плана графика поэтапной курсовой подготовки учителей	Зам. директора по УВР	По отдельному графику	Обучение педагогов по современным дополнительным программам повышения квалификации
3.	Участие педагогов в работе педагогических сообществ по вопросам обновления содержания и совершенствования методов обучения	Педагогические работники	По отдельному графику	Администрация. Родительский комитет
4.	Участие педагогов в конференциях, семинарах различного уровня	Педагогические работники	По отдельному графику	Повышение профессиональных компетенций
5.	Обеспечение информационной открытости образовательного пространства школы в целях привлечения партнеров социума для обновления инфраструктуры и содержания	Директор	2024	Информационная открытость образовательного пространства Учреждения

	образовательного процесса			
6.	Разработка и реализация адаптированной основной общеобразовательной программы Учреждения, совершенствование рабочих программ по учебным предметам, занятиям в рамках внеурочной деятельности; коррекционным курсам.	Зам.директора по УВР, педагогические работники	2024	Банк программ, эффективных дидактических методов и образовательных технологий в соответствии с новым содержанием учебного процесса (программы, учебные планы, методические разработки и т.д.).
7.	Реализация наиболее эффективных направлений и форм внутриучрежденческого дополнительного образования и внеурочной деятельности.	Зам.директора по УВР, педагогические работники	2024	Описание системы дополнительного образования и внеурочной деятельности школы. Материалы реализации эффективных форм и направлений дополнительного образования и внеурочной деятельности
8.	Обновление программно-методического и диагностического материала деятельности психолого-педагогической службы с учетом современных требований (аналитическая и проектная деятельность)	Зам.директора по УВР, педагогические работники	2024	

	специалистов службы и руководства Учреждения, использование разнообразных ресурсов учреждения, работа с Интернет-ресурсами)			
9.	Организация специалистами службы системы методических семинаров, консультаций, тренингов, индивидуальной практической помощи для всех участников образовательных отношений (организационная деятельность специалистов службы, педагогов и руководства, использование разнообразных ресурсов школы, работа с Интернет-ресурсами)	Зам.директора по УВР, педагогические работники	2024	Комплекты обновленного программно-методического и диагностического материала деятельности психолого-педагогической службы с учетом современных требований. Аналитические материалы по результатам ежегодной диагностики образовательного процесса.
10.	Анализ и определение резервов, сложившейся в Учреждении, системы повышения квалификации, определение перспективных потребностей и потенциальных возможностей в повышении квалификации педагогов (информационно-аналитическая деятельность руководства, руководителей МО, педагогов)	Зам.директора по УВР	2024	Мониторинг
11.	Повышение	Зам.директора	2024	Осуществление

	квалификации сотрудников школы, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология»	по УВР, педагогические работники		подготовки педагогических кадров по обновленным программам повышения квалификации .
12.	Включение педагогов (педагогических команд) в современные направления научно-методической и исследовательской деятельности (организационная деятельность руководства, руководителей МО, практическая деятельность педагогов, использование разнообразных ресурсов школы)	Зам.директора по УВР	2024	Методические материалы по организации инновационной научно-методической и исследовательской деятельности.
13.	Формирование банка методических материалов по реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, в том числе контрольных и измерительных материалов.	Зам.директора по УВР	2024	Банк современных образовательных технологий.